CDC-DERS KOORDİNATÖRÜ İÇİN EL KİTABI

1) Instructor sayfasının sağındaki bölgede yer alan "Curriculum" ya da "SIS Applications" üzerine tıklıyoruz. Açılan başlıklardan "Course Data Collection (CDC)" linkine tıklayarak başlıyoruz.

gut Tarhanlı 14.2017 14:05:06		LOGIN AS INFO Return to mkorkmazi	<u>@bilgi.edu.tr</u>							
	<									
Academic	<				enter your sea	rch criteria		SEARCH		
Advisor Operations	<.				Enter your search	critena and click SEARC	H for quick access to SIS ft	inctions and data available to you		
	<	Course Schedule	My Courses Exar	n Duties					Academic	
	<	2016/2							Attendance Module	
	~	HOUR MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY	BILGI Learn Bilgi LMS	
C Applications		10:00					LAW 585.01 D.310 [30]		Course Directory	
is applications			1				LAW 585.01 D.310 [30]		My Programs	
ourse Catalog	<	12:00					LAW 585.01 D.310 [30]		My Courses	
	<	18:00			LAW 638.01 D.ZZZ 3 [500] LAW 818.01				Course Load Report	
	<	19-00			D.ZZZ 3 [500]				Evaluation	
anguage (English)	<	10.00			D.ZZZ 3 [500] LAW 818.01 D.ZZZ 3 [500]				Fetenek On Kayıt Başvuruları Enter Grades	
	<	20:00			LAW 638.01 D.ZZZ 3 [500]				Grade Entry Help Dissertation Operations	
Sites and Apps	<				D.ZZZ 3 [500]				Consent Courses	
	<	Full Schedule Attendance Module Old Term Schedules	lumns						Course Load Report Blackboard Roles	
		Display Hours as col	lumina						Advisor Operations	

2) Aşağıda işaretlenmiş olan linkten ilgili "context" i seçiyoruz.

CDC	
Bart Here E Seed Connel Data Change Response	Comment List
Reports R. Augurta	Den og onen for en en falle. Program Courthadore oge 1989, Courtheatere can 1989, Course Courthaloge Can Tably
CDC maip Deale	
 Bit Program Koschmattini, Fyll D. Köste Bit Ders, Koschmattini, Fyll D. Köste Bit Contractor's Orlight Bit Treat 2000 Stateme Bit Contract Unit 	
ang basan (1.577-001-001) may sense a differ (1.674-01)	

3) Course Coordinator başlığı altındaki "My Courses" linkine tıklıyoruz.



4) Bilgilerini girmek istediğimiz dersimizin "Course Coord. Op." sütunundaki "details" linkine tıklıyoruz.

2	Sem.	Mode of Scheduling	Comment Y	Status 🌱	Coord Y	Course Coord Op.	Proof Reading
	Fall	Fall Only	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Spring	Spring Only	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Fall	Fall Only	Old Course Continued	Approved	Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Spring	Spring Only	Old Course Continued	Approved	Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Spring	Fall and Spring	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Fall	Fall Only	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Full Year	Full Year	Old Course Aiready Closed		Koray A <mark>k</mark> ay	DETAILS	EDIT
	Full Year	Full Year	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Spring	Spring Only	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Fall	Fall Only	Old Course Continued	Waiting Approval	Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Spring	Spring Only	Old Course Continued	Waiting Approval	Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Fall	Fall Only	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Spring	Spring Only	Old Course Already Closed		Koray Akay	DETAILS	EDIT
	Fall	Fall Only	Old Course Continued	Waiting Approval	Koray Akay	DETAILS	EDIT

5) Açılan ekranda soldaki menüde derse ait bulunan başlıklardan; "course description", "course learning outcomes", teaching staff", "requirements and policies", "reading list", "workload" ve "syllabus" alanlarına bilgileri giriyoruz. Her bir başlığı tıklayarak ilgili alanları dolduruyoruz. Bilgilerin hem **TÜRKÇE** hem de **İNGİLİZCE** olarak girilmesi gerekmektedir.

CDC	
Start Here	
Select Context	
EDC Calendar	
Unlock Requests	
i My Waiting Reviews	
Waiting	
Accepted	
Rejected	
📃 Program List	
Course List	
[JUS 111]	
E Course Parameters	
🗮 Elective Status	
Course Information	
E Course Description	
E Course Learning Outcomes	
E Teaching Staff	
Requirements and Policies	
🔳 Reading List	
🗮 Work Load	
📃 Syllabus	
Scheduling Params	
Registration Params	
E Consent	
📰 Prerequisites	
K Course Check	

6) <u>Course Description:</u> Dersin tanımını yazıyoruz.

 Submitte 	rd
kish Engl	Inh Praviaw
Lig	
ink caption	link to an external resource using the following markup/convention http://www.external.com/frague/convention/frag
,	
Turkish	Bu ders, öğrencilerin temel istatistik bilgilerini geliştirmeyi, ve işletme, ekonomi ve diğer sosyal bilimlerdeki uygulamalanna bir giriş yapmayı amaçlar. İstatistik ve ekonometrideki daha özelleşmiş dersler için bir temel teşkil edecek kayram ve metotlar geliştirilir. Qlaşılık, iştatistiksel çıkarım ve çokdeğişkenli analiz incelenen konular araşındadır.
	3643

7) Course Outcomes: Doldurulması zorunlu alanların başında yıldız işareti görebilirsiniz. Maddelerin her biri için açılan kutudan katagori seçiyoruz. Her bir madde için 200 karakter sınırlaması bulunmaktadır. Kutucuğun içi doldurulmaya başlandığında sağ alt köşede yer alan sayaç 200'den geri doğru saymaya başlayacaktır.

CDC	JUS 111	
Start Here	Fundamen	tal Legal Concepts and Justice Institutions
ill Select Context		
E CDC Calendar	Outcomes	
Data Change Requests	Prev Page	Next Page Help
I My Requests	riceriuge	Heat rage help
E Create a new course	1 Conservation of Conservation	
E Open a closed course	Turkish E	nglish Preview
I≡ Change teaching hours of a course		
III Program List		
🗮 Course List		
Program Coordinator	1*	- Kategori seçiniz / Select a category -
III Summanu		
III Mu Programs	Haklaria	igili temel ayrımları tespit edebilecek.
I My Programs		
I My Courses (ECTS View)		
I My Unlock Requests		
Course Coordinator		
III 8		
E My Courses		
[JUS 111]		
E Course Parameters	2.	
I Elective Status	2	- Kategori seçiniz / Select a Category -
E Course Information		
Contraction Constitution	Никикип	genel likelerinin ve diger toplumsal kurallarla arasındaki tarki anlayabilecek.
E Course Outcomes		
Teaching Stan		
E Requirements and Policies		
I Reading List		
I Work Load		
🗮 Syllabus		
Scheduling Params		
III Registration Params		
I Consent	3 *	- Kategori seçiniz / Select a category -
Prerequisites		
Course Check	Hukukun	kaynaklarını ve yorum kurallarını tartışabilecek.
Reports		

8) <u>Teaching Staff</u>: Dersi vermesi muhtemel öğretim elamanı isimlerini giriyoruz. Bu bilgiler daha sonra CDF girişlerinde kesinleşecek olan isimlerden farklı olabilir. Bunun bir sakıncası yok ancak CDF girişlerinde dersi verecek öğretim elemanı bilgisinde bir değişiklik olacaksa yeni isimlerin CDC'deki bu alana da girilmesi gerekecektir.

Eģ	ğer dersi kimin v	vereceği belli değil iso	e, Teaching Staff Not	t Determined Ye	t e basıy	oruz, derse Instructor staff ekleniyor.
D	ersi verecek öğr	etim elemanı belli is	e, Add Lecturer	Add Assistant	butonları	ndan ilgili kişileri seçiyoruz. Bu örnekte Koray Akay'ın ismini
kι	ullanacağız. Add	Lecturer dedikten so	onra çıkan pencereye I	Koray yazarak	Search	butonuna basıyoruz. Gelen liste aşağıdaki gibi.
าะ	Add Instructor					×
	Koray				Search	
	Title	Name	Surname	Work Style	÷	
2.0	Doç. Dr.	Koray	Akay	Tam Zamanlı	ADD	
		Koray	Birand	Saat ücretli	ADD	
эc		Koray	Tahiroğlu	Saat ücretli	ADD	
	Öğr. Gör.	Koray	Tahiroğlu	Saat ücretli	ADD	
	Misafir Öğr.Görv.	Koray	Aker	Kısmi Zamanlı	ADD	
	Dr.	Mahmut Koray	Çandır	Kısmi Zamanlı	ADD	
	Yrd. Doc. Dr.	Sevki Koray	Durak	İzinli	ADD	

Bu listeden Koray Akay'ı "ADD" ediyoruz, sonra listeyi

🛯 🖛 Page 1

0

ediyoruz.

of 1 🗪 🖬 10 🗸

Her zamanki gibi, "Next Page" ile bir sonraki sayfaya geçiyoruz. Eğer "Next page" linki görünmezse, sol taraftaki menüden "Reading List" seçeneğini tıklıyoruz.

View 1 - 7 of 7

Close

9) Requirements and Policies: Ders ile ilgili belirtmek istediğimiz tüm kural ve gereklilikleri yazıyoruz. Assessment ile ilgili bilgi, devam durumu ile ilgili bilgi v.b.

Requirements and Policies	
Turkish English	
Content	Maximize History Notes
	4000
Prev Page Next Page Help	Save D This page is completed

10) <u>Reading List:</u> Ders için önerilen ve/veya gerekli olan "Required Reading" ve/veya "Recommended Reading" bilgilerini giriyoruz. İstediğiniz sayıda materyal (Ders kitabı, yardımcı kitap, makale, vs. girebilirsiniz).

Reading List					
✓ Submitted					
quired Reading Recommended Reading					
Required Reading					
Blake, D. (1993) A Short Course of Economics, MacGrawHill.					
Perlman, M (1996) Macroeconomics, M. Perlman Publishing.					

11) Work Load: Bu sayfada birkaç farklı bilgi girişi yapıyoruz; workload, assessment/course learning outcome.

Work load tablosunda gireceğimiz bilgiler dersin ECTS bilgilerinin oluşturulmasında kullanılacağı için çok önemli.

Bilgi girişi yapmak için satır başındaki "use" kutucuğunu tıklamak gerekli.

Number of Recurrence faaliyetin dönemde kac kere yapılacağını gösteriyor. Örnek olarak, lecture için 14, mid-term, final vs. için 1, quiz için 4, vb. sayılar girebiliriz. Bu faaliyetler içinde dönem sonu notunu etkileyenler var ise (midterm, quiz, final, attendance, vs.) bunların ağırlıklarını da assessment kutucuğuna girmek zorundayız. Bu sütuna girdiğimiz sayıların toplamı, doğal olarak, 100 olmalı. Hours ve minutes sütünları, o faaliyetin tek bir seansının kaç saat ve dakika sürdüğü bilgisini gösterecek. Lecture ise 3 saat, Ara sınav ise 1 saat 30 dakika, vs...

Tıklanmış olan aktivitelerden herhangi biri bir öğrenme aktivitesi ise "is a learning activity" alanını tıklamanız gerekmektedir.

Tıklanmış olan aktivitelerden herhangi biri "Online" yapılıyor ise sağ taraftaki "is online" alanını tıklamamız gerekmektedir.

Description; değerlendirme yöntemi olarak işaretlenen maddeler için kısa tanımlamalar yazıyoruz. Assessment/course learning outcome; ders öğrenme çıktıları ile değerlendirme yöntemi olarak işaretlenen maddeleri ilişkilendiriyoruz.

Bilgileri girdikten sonra sayfanın en altında yer alan "Check" linkine tıklayıp bir hata olup olmadığını kontrol edebiliriz (Örneğin, dönem sonu notunu etkileyen ağırlıkların toplamının 100 olmaması gibi).

ESCRPTION ESCRPTION ESCRPTION ESCRPTION ESCRPTION	Use	Title Theoretical lectures(Lecture) Study time for Theoretical Lectures (Lecture)	Turkish Title	Number of Recurrence	Hours	Minutes				
	> > >	Theoretical lectures(Lecture) Study time for Theoretical Lectures (Lecture)	Teorik/kuramsal Dara		occurrence	per	Total Hours	Assesment %	is a learning activity	is Online
ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION	 Image: Second sec	Study time for Theoretical Lectures (Lecture)	real the number of the	14	3		42:00	16	<	
ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION		In data and in (Oliver)	Teorik/kuramsal Ders için çalışma süresi							
ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION		in-class practice(class)	Uygulama Dersi	2	3		06:00	5	<	
ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION		Study time for In-class practice (Class)	Uygulama Dersi için çalışma süresi							
ESCRIPTION ESCRIPTION ESCRIPTION	•	Screening	Film Gösterimi	1	3		03:00	5	<	
ESCRIPTION	-	Attendance	Katılım/Devam	14				5		
ESCRIPTION	-	Assignments	Odev	4	2		08:00	5	•	
ESCRIPTION		Case Study	Örnek olay /vak'a çalışması							
ESCRIPTION		Demonstration	Demonstrasyon							
	-	Discussion	Tartışma					2	✓	
		Experiment	Deney							
		Field Trip	Saha Çalışması							
		Games	Oyun							
ESCRIPTION	-	Observation	Gözlem	4	5		20:00	5	•	
		Problem Solving	Problem Çözme							
_		Question & Answer	Soru & Cevap							
ESCRIPTION	-	Report Preparation and/or Presentation	Rapor Hazirlama velveya Sunum	4	5		20:00	6	•	
		Team/Group Work	Takım/Grup Çalışması							
		Project	Proje							
		Project presentation	Proje Sunumu							
		Internship (Staj)	Staj							
		Quiz	Küçük Sınav							
		Study time for quiz(s)	sınav için çalışma süresi							
ESCRIPTION	-	Midterm(s)	Ara Sinav	1	2		02:00	15		
ESCRIPTION	•	Study time for midterm(s)	Ara sınav için çalışma süresi	1	20		20:00	2	✓	
ESCRIPTION	-	Final exam	Dönem Sonu Sinavi	1	2		02:00	30	~	

Learning Activities (Theoretical lectures), In-class practice(Class), Screening, Assignments, Discussion, Observation, Report Preparation and/or Presentation, Study time for midlem(s), Final assa

12) **Syllabus:** Her hafta derste işlenecek konuları giriyoruz.

Syllabus		
🖌 Submitte	ed	
Turkish Engli	lish Preview	
		Maximize History Notes
Week 01	Açık Ekonomide Milli Hesaplar	
		3971
Week 02		Maximize History Notes
	Odemeler Dengesi	
		3984
Week 03		Maximize History Notes
Week us	Döviz Kuru Sistemleri	
		3979
Week 04		Maximize History Notes
WEER 04	Sermaye Hareketiiliğinin Dereceleri	

13) <u>Course Check</u>: Bütün bu işlemleri bitirdikten sonra, eksikliklerimizi, yanlışlarımızı görmek için ya her zamanki gibi "Next Page" linkine ya da sol taraftaki menüdeki "Course Check" linkine tıklıyoruz. Herhangi bir hata ya da uyarı yoksa dersi "submit" edip ilgili program koordinatörü/direktörünün onayına iletiyoruz.

✓ Approved					
Course Check					
✓ Course do not have any er	rors, warnings or notes				
Data Summary					
Data Entry Area	LastEdited	TR Completed	Eng Completed	Page Completed	Page Status
Course Information	4/7/2015 3:11:40 PM - 686			1	Submitted
Course Description	4/7/2015 3:11:50 PM - 686			1	Submitted
Course Objectives	4/7/2015 3:12:41 PM - 686	×	~	1	Submitted
Course Outcomes	4/7/2015 3:13:18 PM - 686	×	× .	1	Submitted
Teaching Staff	4/7/2015 3:13:29 PM - 686			1	Submitted
Reading List	4/7/2015 3:14:49 PM - 686			1	Submitted
Work Load	4/7/2015 3:18:39 PM - 686			1	Submitted
Other Information	4/7/2015 3:22:29 PM - 686			1	Submitted
Syllabus	4/7/2015 3:25:49 PM - 686	× .	~	1	Submitted
Scheduling Parameters	4/7/2015 3:25:57 PM - 686			1	Submitted
Registration Parameters	4/7/2015 3:26:22 PM - 686			1	Submitted
Consent	4/7/2015 3:27:31 PM - 686			~	Submitted
Prerequisites	4/7/2015 3:28:04 PM - 686			1	Submitted
24		11			

Açılan sayfada eksikliklerimizi ve/veya hatalarımızı görebiliriz. Aşağıdaki örnekte bazı sayfaların altındaki "This page is completed" kutucuklarının işaretlenmediği görülüyor. Ayrıca yukarıdaki "Errors" başlığı altında da mevcut diğer hataların açıklamalarını görebiliyoruz. Hataları ve eksikleri tamamladıktan sonra sağ alt köşedeki "Submit" tuşuna basıp girilen bilgileri ilgili program koordinatörü/direktörünün onayına iletiyoruz.

Not Approved Course Check					
[COURSE.SCHPARAMS]: Total wee	kly scheduled Face To Face Hour must be greater than zero	and Online Hour must be zero when sel	ected Method of Delivery is F	ace To Face	
Data Summary					
Data Entry Area	LastEdited	TR Completed	Eng Completed	Page Completed	Page Status
Course Information	8/24/2015 4:29:20 PM - 1558			1	Saved
ourse Description	8/24/2015 4:15:34 PM - 1558			×	Saved
ourse Objectives	8/24/2015 4:30:45 PM - 1558	×	~	×	Saved
ourse Outcomes	8/24/2015 4:30:35 PM - 1558	×	~	×	Saved
eaching Staff	8/24/2015 4:30:54 PM - 1558			1	Saved
eading List	8/24/2015 4:31:02 PM - 1558			1	Saved
/ork Load	8/24/2015 4:31:13 PM - 1558			1	Saved
ther information	8/24/2015 4:31:17 PM - 1558			1	Saved
yllabus	8/24/2015 4:32:31 PM - 1558	×	~	1	Saved
cheduling Parameters	8/24/2015 4:32:43 PM - 1558			1	Saved
egistration Parameters	8/24/2015 4:32:55 PM - 1558			1	Saved
onsent	8/24/2015 4:33:07 PM - 1558			1	Saved
	8/24/2015 4:33:46 PM - 1558			1	Saved